

Procedura uzyskiwania przez uczniów zwolnień z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego lub z realizacji zajęć wychowania fizycznego w Szkole Podstawowej im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Daszewicach
(dotyczy zwolnień powyżej 1 miesiąca)

Podstawa prawna:

1. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe*
2. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych*

Procedura postępowania:

1. O zwolnieniu ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego decyzję podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń, wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii.
2. O zwolnieniu ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego decyzję podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii.
3. Opinie lekarza, o których mowa odpowiednio w pkt.1 lub 2 załącza się do pisemnego wniosku kierowanego do dyrektora szkoły.
4. Zawarte w zaświadczeniu lekarskim ewentualne ograniczenia, skutkujące zwolnieniem z wykonywania wybranej grupy ćwiczeń, nie stanowią podstawy do zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego.
5. O zwolnienie ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego lub z realizacji zajęć wychowania fizycznego występują rodzice uczniów, składając podanie (odpowiednio załącznik nr 1 lub nr 2) do dyrektora szkoły w sekretariacie szkoły, do którego załączają pisemną opinię lekarza.

6. Podanie wraz z opinią lekarza, o której mowa odpowiednio w pkt 1 lub 2, należy przedłożyć w szkole niezwłocznie po uzyskaniu opinii od lekarza, jednak nie później niż w ciągu 7 dni, licząc od jej daty wystawienia przez lekarza.
7. W przypadku złożenia podania z zachowaniem terminu, o którym mowa w pkt 5, zwolnienie odpowiednio z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego lub z realizacji zajęć wychowania fizycznego, następuje z datą wystawienia opinii lekarskiej, z zastrzeżeniem pkt 8.
8. W przypadku niezachowania 7 – dniowego terminu, o którym mowa w pkt 6, nie można uzyskać zwolnienia, o których mowa w pkt 1 i 2 z datą wsteczną powyżej 7 dni. W takiej sytuacji przyjmuje się jako datę ewentualnego zwolnienia datę wpływu podania do sekretariatu.
9. Dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych lub z realizacji zajęć wychowania fizycznego w terminie do 14 dni od daty wpływu podania.
10. Decyzję dyrektora o zwolnieniu ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych lub z realizacji zajęć wychowania fizycznego należy odbierać w sekretariacie szkoły, a jej kserokopię załącza się do akt.
11. W przypadku decyzji odmownej rodzice (prawni opiekunowie) mogą odwołać się za pośrednictwem Dyrektora szkoły do Wielkopolskiego Kuratora Oświaty.
12. O zwolnieniu ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych lub z realizacji zajęć wychowania fizycznego poinformowany zostaje nauczyciel prowadzący zajęcia oraz wychowawca ucznia przez pracownika sekretariatu.
13. W szkole prowadzi się rejestr zwolnień. Potwierdzenie odbioru decyzji kierowniczej dyrektora o zwolnieniu, jak w pkt 1 lub 2, potwierdza zainteresowany rodzic oraz odpowiednio wychowawca lub nauczyciel wychowania fizycznego.
14. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
15. Jeżeli uczeń uzyskuje zwolnienie z zajęć wychowania fizycznego w trakcie roku szkolnego a okres zwolnienia nie przekracza połowy wymaganego czasu przeznaczanego na zajęcia w szkolnym planie nauczania i są podstawy do wystawienia oceny, to wówczas uczeń podlega klasyfikacji z tego przedmiotu.
16. Jeżeli zwolnienie ucznia trwa cały II semestr w dokumentacji przebiegu nauczania jako ocenę roczną wpisuje się ocenę uzyskaną za I półrocze, pod warunkiem, że liczba godzin wychowania fizycznego w I okresie przekraczała 50 % ogółu godzin dydaktycznych w danym roku szkolnym.
17. Uczeń zwolniony z realizacji zajęć wychowania fizycznego ma obowiązek być obecnym na tych zajęciach i pozostaje pod opieką nauczyciela prowadzącego te zajęcia, z zastrzeżeniem pkt 18.
18. W szczególnych przypadkach uczeń może być zwolniony z tego obowiązku i uzyskać zgodę np. na wychodzenie w tym czasie do domu, na podstawie pisemnego oświadczenia (załącznik nr 3) rodziców i po uzyskaniu zgody dyrektora szkoły. Zwolnienia takie nie

dotyczą uczniów, którzy są w trakcie uzyskiwania zaświadczenia lekarskiego lub w trakcie rozpatrywania wniesionego podania.

19. Do czasu uzyskania zwolnienia z zajęć wychowania fizycznego uczeń ma obowiązek uczęszczać na zajęcia lekcyjne.
20. Składający oświadczenie, o którym mowa w pkt. 18, bierze za zwalnianego ucznia pełną odpowiedzialność prawną w czasie trwania zajęć, o zwolnienie z których się ubiega. Zwolnienie takie jest możliwe wyłącznie w przypadku pierwszych lub ostatnich godzin w planie lekcji ucznia. O tym fakcie informowani są: nauczyciel wychowania fizycznego oraz wychowawca klasy, którzy potwierdzają przyjęcie jej do wiadomości własnoręcznym podpisem na odpisie decyzji dyrektora, pozostającej rejestrze zwolnień.
21. Uczeń zwalniany z zajęć do domu ma oznaczone w dzienniku lekcyjnym nieobecności usprawiedliwione.
22. Wychowawcy poszczególnych oddziałów zapoznają uczniów z niniejszą procedurą do dnia 15 września danego roku szkolnego, natomiast rodziców (opiekunów prawnych) na pierwszym zebraniu z rodzicami w danym roku szkolnym.
23. W sprawach nieuregulowanych powyższą procedurą decyzję podejmuje dyrektor szkoły.

Załączniki:

1. wzór podania o zwolnienie z określonych ćwiczeń fizycznych - załącznik nr 1,
2. wzór podania o zwolnienie z udziału w zajęciach WF – załącznik nr 2,
3. wzór oświadczenia o zapewnieniu opieki zwolnionemu uczniowi – załącznik nr 3.

Dane wnioskodawcy :

(rodzica/prawnego opiekuna)

Imię:.....

Nazwisko:

Adres:

.....

Tel./e-mail:

załącznik 1

.....

miejsowość

data

**Dyrektor Szkoły Podstawowej im.
Kawalerów Orderu Uśmiechu w
Daszewicach**

PODANIE

**o zwolnienie z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych
na zajęciach wychowania fizycznego**

Proszę o zwolnienie ucznia/ uczenicy¹

(imię i nazwisko)

ur. w, uczęszczającego w roku

szkolnym do klasy

z następujących ćwiczeń fizycznych:

.....
.....
.....

Do podania załączam opinię lekarza.

.....
/Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego/

Dane wnioskodawcy :

(rodzica/prawnego opiekuna)

Imię:.....

Nazwisko:

Adres:

.....

Tel./e-mail:

.....
miejsowość

.....
data

**Dyrektor Szkoły Podstawowej im.
Kawalerów Orderu Uśmiechu w
Daszewicach**

PODANIE

o zwolnienie z zajęć z wychowania fizycznego

Proszę o zwolnienie ucznia/ uczennicy²

(imię i nazwisko)

ur. w, uczęszczającego w roku

szkolnym do klasy

z udziału w zajęciach z wychowania fizycznego w następującym okresie: od:

do:

Do podania załączam właściwą opinię lekarza.

.....

/Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego/

Dane wnioskodawcy :

(rodzica/prawnego opiekuna)

Imię:.....

Nazwisko:

Adres:

.....

Tel./e-mail:

załącznik 3

.....
miejsowość data

**Dyrektor Szkoły Podstawowej im.
Kawalerów Orderu Uśmiechu w
Daszewicach**

OŚWIADCZENIE

W związku z udzielonym zwolnieniem przez dyrektora Szkoły uczniowi/uczenicy³

..... klasy, urodzonej

..... w z udziału w zajęciach wychowania fizycznego

w okresie od do

oraz z uwagi, że są to lekcje pierwsze/ostatnie⁴ w dniu tygodnia

..... zwracam się

z prośbą o zwolnienie z obowiązku obecności mojego dziecka na w/w zajęciach

i proszę o zgodę na opuszczenie budynku szkoły.

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za pobyt i bezpieczeństwo syna/córki w tym czasie.

.....
/Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego/

3 Właściwie zakreślić

4 Podać dni tygodnia